



ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT AU SEIN DES ESMS

OBJECTIFS

Comprendre le mécanisme d'adaptation au changement et comprendre comment créer les conditions pour aider son équipe à mieux s'adapter.



POUR QUI ?

Directeurs, directeurs adjoints, chefs de services, adjoints techniques, autres cadres.

PRÉ REQUIS

Etre en activité en ESAT.

NOMBRE DE STAGIAIRES

12 maximum.

DURÉE

2 jours, 14 h

COÛT DE LA FORMATION

Inter établissements : 460 Euros nets (exonération de la TVA) hors déjeuners à la charge des stagiaires.

STAGE INTRA-MUROS - DEVIS SUR DEMANDE

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques, apports méthodologiques, alternance d'apports théoriques et de cas concrets, mise en situation professionnelle au plus près des problématiques rencontrées dans le milieu professionnel.
- Supports pédagogiques (livret d'accueil, présentation de la formation et fiches conseils en fonction des besoins).

MOYENS D'ÉVALUATION

Participation active des stagiaires sous forme de questions-réponses, études de cas personnalisés.

MOYENS TECHNIQUES

Support papier, projection animation sur tableau blanc et présentation et / ou fiches actions sur papier ou clé USB.

PROGRAMME ET DÉROULÉ

1^{ère} demi-journée, de 10 h 00 à 12 h 30 :

- Tour de table : présentation de la formation et attentes des participants
- Repérer et analyser les risques psychosociaux en période de changements :
 - les étapes de l'adaptation au changement, le deuil du passé
 - le stress lié au changement : mécanismes, symptômes, conséquences
 - les freins à l'adaptation au changement

2^{ème} demi-journée, de 13 h 30 à 17 h 30 :

- Tour de table : validation des acquis de la demi-journée précédente
- Renforcer son adaptabilité au changement :
 - analyser ses propres perceptions du changement
 - reconnaître et apprendre à gérer ses émotions

3^{ème} demi-journée, de 8 h 30 à 12 h 30 :

- Tour de table : validation des acquis de la demi-journée précédente
- Comment aider son équipe à mieux s'adapter au changement :
 - l'aider à dépasser les freins au changement
 - l'écoute active
 - savoir communiquer positivement

4^{ème} demi-journée, de 13 h 30 à 17 h 00 :

- Tour de table : validation des acquis de la demi-journée précédente
- Comment aider chacun à développer et préserver ses ressources personnelles :
 - aider chacun à développer son autonomie
 - repérer les salariés en souffrance
 - savoir se protéger
- Evaluation de la formation, échanges et conclusion.

INTERVENANTE

Catherine BESIERS-TABOURNEAU,

Psychologue du travail, Responsable de formation.

